# ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE

# AL PERCORSO FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI

**L'immatricolazione** si effettua tramite il portale **ISIDATA da venerdì 6 marzo 2026 a giovedì 12 marzo 2026**:

- ISIDATA: https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/Immatricolazioni/LoginImmatricRes.aspx

1. Selezionare il **Conservatorio di Catania**, poi inserire il codice e la password che vi sono stati inviati al momento della domanda di ammissione

**N.B. Qualora si fosse smarrito il codice di accesso è possibile fare richiesta di recupero accedendo alla piattaforma ISIDATA (https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx) selezionando "2. Modifica Domanda di Ammissione" e inserendo poi nell'apposito riquadro "CATANIA" in "Seleziona il Conservatorio" e nel riquadro sottostante "Password della Richiesta di Ammissione smarrita" l'indirizzo email usato per la richiesta.**

2. Cliccare su **Gestione richiesta**

***Per regolarizzare l'immatricolazione occorre effettuare il pagamento della tassa dovuta tenendo conto dell'art. 9 del Bando prot. n. 1118 del 04/02/2026***

La tassa dovuta al *Conservatorio* si paga ***esclusivamente*** tramite il servizio **PagoPa**

3. Cliccare su **Tasse**

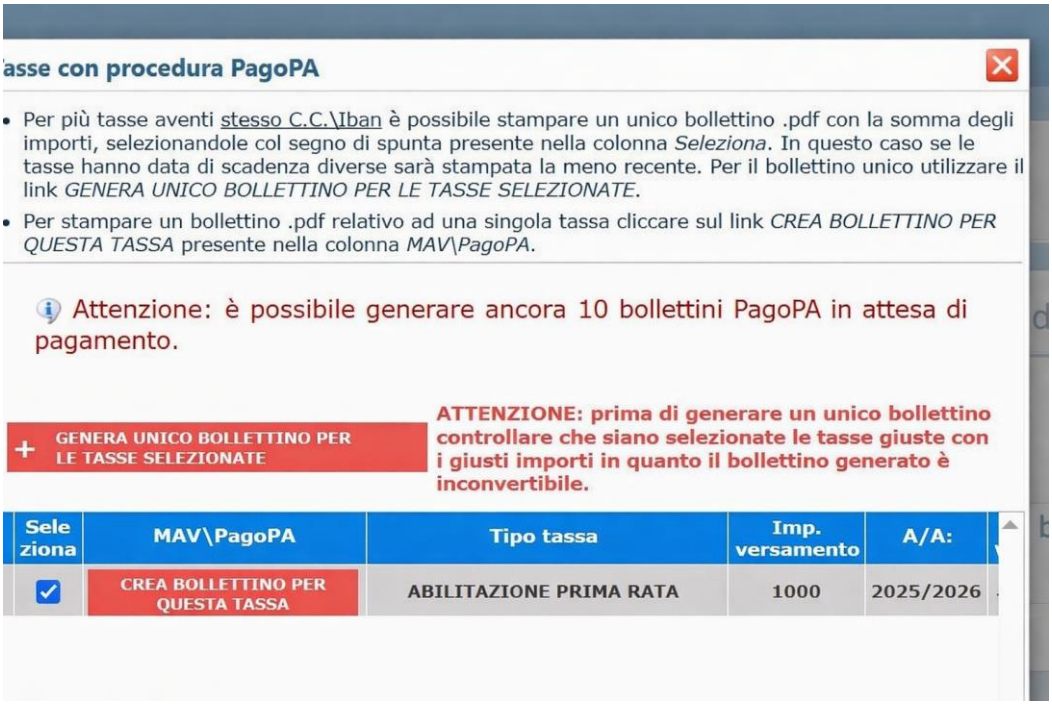
4. Cliccare su **Inserisci Tassa**

5. Compilare i **Campi richiesti**
   - Tipo tassa: **ABILITAZIONE** prima rata
   - Importo: € 1.000 (mille/00)
   - Infine cliccare su **Inserisci** in fondo al riquadro

IUOVA TASSA
Tipo tassa
ABILITAZIONE PRIMA RATA - (PagoPA)
Tipo esonero
N. Versamento
Data versamento
2025/2026
Importo ISEE
(la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)
Percentuale su importo %
100
Massimo importo
1000
Imp. versamento
1000
Imp. versamento
Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 1.150,70)
1000

6. Cliccare su **Genera PagoPA**

- Selezionare la tassa da pagare, **controllare gli importi** e poi cliccare su **Crea Bollettino per questa tassa**




- Cliccare su **PAGA** per pagare **online**,

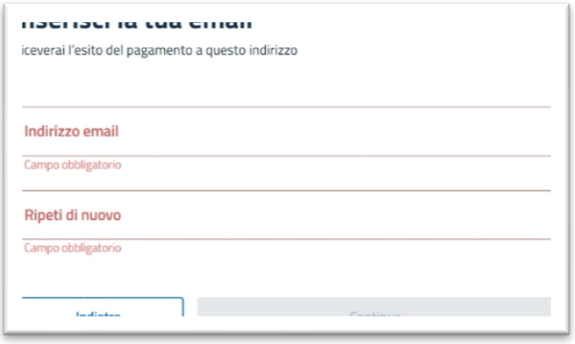
  oppure

  pagare il bollettino appena generato, in Banca, in Posta, dal Tabaccaio.

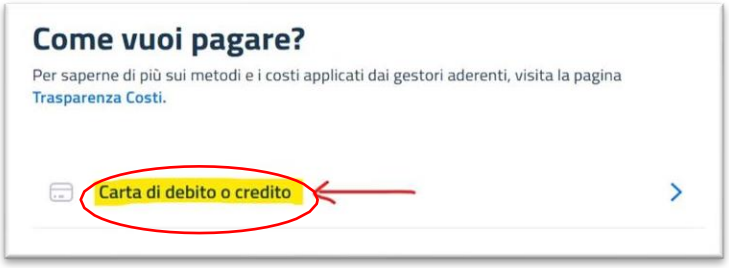
  Per scaricare il bollettino in un secondo momento, cliccare sul simbolo di PDF .

PagoPA
Tipo tassa
Importo
Tipo esonero
Anno Accad.
Data versam.
PAGA
ABILITAZIONE
1000
2025/2026

- Se si sceglie di **pagare online,** dopo aver cliccato su **Paga** occorre inserire la propria email

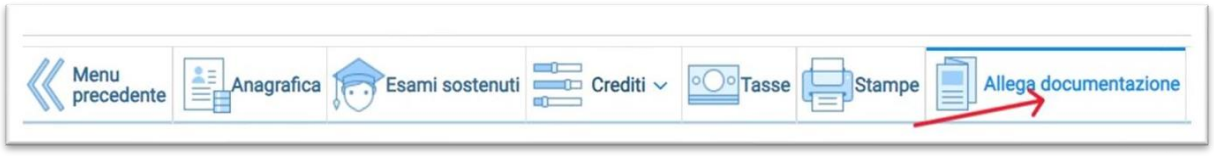



- Infine scegliere il **primo metodo** di pagamento e inserire i dati richiesti




7. Allegare la **Dichiarazione sostitutiva di Atto di notorietà per marca da bollo**

Scaricare il modulo Dichiarazione sostitutiva di Atto di notorietà per marca da bollo dal sito istituzionale (sezione Percorsi Formazione docenti), compilare, firmare e apporre una marca da bollo di € 16,00 (sedici/00). Scannerizzare e allegare in formato .pdf tale modulo nella sezione “Allega documentazione”.



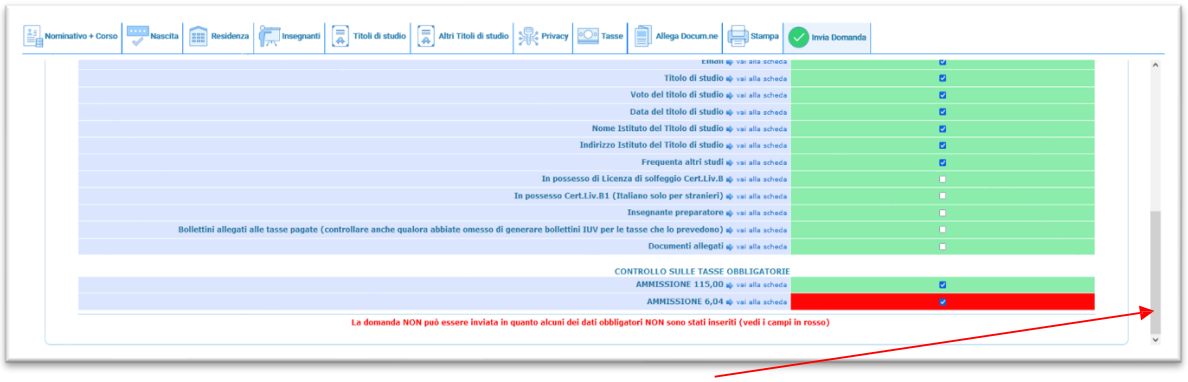

8. Cliccare su **INVIA DOMANDA**

**9.** Infine cliccare su **Conferma i dati ed INVIA la domanda**

SI RICORDA DI INVIARE LA DOMANDA

ALTRIMENTI L'ISTITUZIONE NON POTRÀ ACCETTARLA

Scorrete fino in fondo alla pagina mediante la barra laterale




Se non c'è nessun rigo in rosso potete cliccare su **Conferma i dati ed INVIA la domanda** che troverete in basso altrimenti cliccate sul campo relativo oppure anche su vai alla scheda del relativo rigo rosso, compilatelo e tornate su questa pagina.

Solo quando tutte le righe saranno verdi il sistema vi darà la possibilità di inviare la domanda.